ŚDS.083.4.2017

Plan działania na 2018 rok

Plan działalności **Środowiskowego Domu Samopomocy w Gostyniu na rok 2018**				
Lp.	**Cel**	**Mierniki określające stopień realizacji celu**		**Podzadania służące osiągnięciu celu**
		Nazwa	**Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan**	
1.	Realizacja wniosków o skierowanie do ŚDS	Ilość wydanych decyzji administracyjnych	100 %	-Weryfikacja dokumentów -Prowadzenie dokumentacji zbiorczej i indywidualnej - Prowadzenie Rejestru osób oczekujących
2.	Realizacja Indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizujących oraz kontraktów	Ilość opracowanych i przygotowanych do realizacji z rodzinami uczestników Indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizujących	100 %	-Opracowanie Indywidualnego planu postępowania wspierająco-Aktywizującego dla każdego uczestnika po miesięcznym okresie pobytu. -Podsumowanie realizacji Planu po minionym okresie pobytu.

3.	Ocena postępów uczestników przez Zespół wspierająco-aktywizujący	Pisemna ocena postępów z realizacji Indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego	100 %	- Posiedzenia Zespołu wspierająco – aktywizującego - Bieżąca analiza postępów i zachowań uczestników - Prowadzenie notatek z przebiegu postępowania wspierającego oraz oddziaływań terapeutycznych przez asystentów - Ocena stopnia realizacji Indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego uczestników
4.	Zapewnienie usług terapeutycznych	Ilość i rodzaj prowadzonych treningów zgodnie z wymogami Rozporządzenia MP i PS w spr. środowiskowych domów samopomocy z dnia 9 grudnia 2010 r. Dążenie do zwiększenia autonomii uczestników i zaradności życiowej.	100 %	- Trening funkcjonowania w życiu codziennym, samoobsługi, umiejętności społecznych i praktycznych - Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiazywania problemów -Trening umiejętności spędzania czasu wolnego

5.	Poradnictwo psychologiczne	Wyrobienie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach międzyludzkich oraz podnoszenie świadomości uczestników i ich umiejętności głębszego poznania.	100 %	- Indywidualne konsultacje z psychologiem dla uczestników, rodzin i opiekunów – wskazanie możliwości kierowania i stymulowania własnym rozwojem - Treningi grupowe z psychologiem zwiększające motywację, pogłębiające zrozumienie siebie i innych
6.	Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych	Załatwianie spraw urzędowych, wypełnianie dokumentów przy wsparciu i samodzielnie oraz Poznanie działalności Urzędu Pocztowego, Urzędu Miejskiego, Urzędu Powiatowego, Banku.	100 %	-Pogadanki, zajęcia społeczności, rozmowy indywidualne i w małych zespołach -Zajęcia praktyczne w urzędach i instytucjach
7.	Terapia ruchowa	Rehabilitacja ruchowa uczestników na zajęciach indywidualnych i grupowych wg tygodniowego planu zajęć. Zajęcia w kręgielni.	100%	-Ćwiczenia na sprzęcie rehabilitacyjnym - Ćwiczenia ogólnorozwojowe i usprawniające - Spacery - Zajęcia na kręgielni - Zabawy ruchowe - Zabawy taneczne - Zawody sportowe

8.	Zapewnienie opieki	Nadzór nad uczestnikami oraz zapewnienie bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.	100 %	-Zapewnienie opieki podczas transportu. -Zapewnienie opieki w poszczególnych pracowniach terapeutycznych. -Doraźna pomoc pielęgniarska. -Umożliwienie spożycia ciepłego posiłku.
9.	Usamodzielnianie uczestników poprzez odpowiednie formy rehabilitacji zawodowej	Aktywizacja zawodowa uczestników w zależności od stopnia niepełnosprawności.	100 %	- Zajęcia indywidualne i grupowe z doradcą zawodowym wg ustalonego planu.
10.	Integracja społeczności ŚDS	Brak sytuacji konfliktowych. Ilość imprez integracyjnych wewnętrznych.	90 %	-Spotkania społeczności -Praca Rady ŚDS -Wspólne obchody ważnych dla społeczności domu uroczystości i rocznic -Nauka współdziałania w grupie -Przygotowanie imprez organizowanych przez ŚDS
11.	Integracja ze środowiskiem	Udział uczestników w imprezach prezentujących swoje możliwości i zdolności w zależności od możliwości (organizowanych imprez). Rozwój tolerancji dla	100 %	- udział w konkursach - „Drzwi otwarte ŚDS” - Prezentacje dorobku ŚDS - Organizacja wspólnych imprez z uczniami, seniorami - Udział w zawodach sportowych,

		odmienności innych. Poszerzenie kontaktów z placówkami o podobnym profilu działania.		konkursach recytatorskich, muzycznych, plastycznych, wycieczkach, majówkach, przeglądach -Przedstawienia Teatru ”Gaduła” - współpraca z Gimnazjum nr 2 w ramach wolontariatu świadczonego na rzecz ŚDS
12.	Współpraca z rodzinami i opiekunami	Ilość spotkań i kontaktów z rodzinami i opiekunami	100 %	-Kontakty indywidulane asystentów wspierających -Spotkania z rodzinami w ŚDS Współpraca przy organizowaniu imprez - Szkolenie dla rodziców i opiekunów z wybranego tematu
13.	Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi instytucjami	Pozyskanie środków na działania skierowane dla osób niepełnosprawnych w miarę zaistniałych możliwości, Praca z młodzieżą w formie wolontariatu świadczonego dla ŚDS. Przyłączenie się do realizowanych projektów ze Stowarzyszeniem „Ja też pomagam”, „NIE SAMI”.	50 %	-Współpraca ze stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi, szkołami, przedszkolami, innymi instytucjami i przedsiębiorcami.

14.	Rozwój życia kulturalnego i zainteresowań uczestników	Przygotowanie do korzystania z różnych form kulturalnego spędzania czasu wolnego.	100 %	-Ukazanie form spędzania czasu wolnego - Udział uczestników w organizowanych na zew. Przedstawieniach teatralnych, seansach filmowych, wystawach.
15.	Doszkalanie pracowników	Udział pracowników w szkoleniach i kursach zgodnie z zajmowanym stanowiskiem i możliwościami finansowymi	100 %	-Szkolenia zew. -Szkolenia wew.
16.	Transport uczestników na zajęcia	Zapewnienie transportu uczestników na zajęcia z miejsca zamieszkania i z powrotem, z odległych części miasta i spoza miasta na zasadzie zawartych porozumień z gminami Krobia, Pogorzela, Pępowo.	100 %	-Przeglądy samochodu służbowego -Planowanie środków finansowych na zakup paliwa, remonty i koszty kierowcy - Dokonanie bieżących napraw. - Wynajęcie firmy transportowej. - Pozyskanie środków na zakup nowego samochodu do transportu osób z niepełnosprawnością.

17.	Prowadzenie działalności terapeutycznej w pracowniach terapeutycznych	Zwiększenie umiejętności manualnych i percepcyjnych. Zwiększenie koncentracji uwagi na danej czynności, pamięci oraz orientacji przestrzennej. Kontynuacja i rozwój zainteresowań. Doskonalenie posiadanych i poznanych technik. Rozwój sprawności ruchowej i manualnej.	100 %	Zajęcia terapeutyczne w pracowni: -plastycznej -kulinarnej -komputerowej -muzycznej -biblioterapii i teatralnej -silvoterapii i ogólnoużytkowej - rehabilitacja ruchowa
18.	Postępowanie zgodne z aktualnymi przepisami prawa	Dostosowanie jednostki do bieżących wymogów i przepisów prawa	100%	- Wdrażanie aktualnych aktów prawnych - Wprowadzanie wew. przepisów
19.	Zapewnienie niezbędnych usług specjalistów dla ŚDS	Zapewnienie sprawnego funkcjonowania jednostki, niwelowanie niezgodności.	100%	Współpraca z radca prawnym, firmą komputerową, firmą transportową, psychologiem.
20.	Zapewnienie zabezpieczenia kadrowego	Utrzymanie wskaźnika zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego zgodnie z rozporządzeniem MP i PS w spr. Środowiskowych domów samopomocy. Zapewnienie stanowisk obsługi, księgowych i kadrowych.	90%	Uzupełnianie brakujących etatów.

21.	Zapewnienie płynności finansowej	Ilość zawieranych umów i bieżące analizy wydatków.	100%	Bieżąca kontrola zaangażowania wydatków
22.	Planowanie budżetu jednostki	Wykonanie planu finansowego wg potrzeb jednostki	100%	- Sporządzenie potrzeb jednostki na dany rok. - Rozeznanie kosztów usług na dany rok - Sporządzenie wydatków na dany rok
19.	Sprawozdawczość	Wykonanie sprawozdań	100 %	-Comiesięczne sprawozdania do WUW dot. frekwencji uczestników -Przygotowanie sprawozdań finansowych dla Burmistrza Gostynia i WUW - Sprawozdania dla GUS

Opracowała: Violetta Skorupska